	راهنمای درخواست دانشنامه از طریق پیشخوان	عنوان:
	بازنگرى : •	صفحه 1 از 5
دانشكاه	تاریخ بازنگری:۱۳۹۸/۰۷/۱۴	کد: EM-WI-01-01

دانشجوی گرامی:

در صورتی که دانشجوی دوره روزانه مقطع تحصیلات تکمیلی هستید نخست در سامانه سجاد سازمان امور دانشجویان برای لغو تعهد ثبت نام کنید.

جهت ثبت درخواست در پیشخوان خدمت مراحل زیر را طی کنید:

۱- وارد سامانه گلستان شده و پردازش پیشخوان خدمت را انتخاب کنید. سپس روی علامت سوال کاربر کلیک کرده و شماره دانشجویی خود را وارد کنید.

	به تام خدا	
*	سيستم جامع دانشگاهی گلستان – مميط آزمايشی – ۹:۴۳:۴۸ – ۱۳۹۸/۰۹/۲۷ - دانشگاه الزهرا	
۱۲:۲۲:۲۴ چهارشنبه ۲۷ شهریور ۱۳۹۸		کاربر : خربی
دانشگاه الزمرا.		🔉 🗙 منوی کاربر 🛛 🗙 پیشخوان خدمت
		🕑 پیشغوان خدمت
-		
		کاریر ۱
		شماره دانشجو]
		شعاره استاد
		شعاره کارمند 🔋
or a		(

- دانش آموختگانی که نام کاربری و رمز عبور ورود به سامانه گلستان خود را فراموش کردند یا ندارند،
 برای اخذ آن با کارشناس آموزش دانشکده خود تماس تلفنی بگیرند.
- 🔶 توجه: برای دسترسی سریعتر به شماره تماس کارشناس های دانشکده، به سایت هر دانشکده مراجعه کنید.

۲-گزینه "جستجو" را کلیک کنید تا صفحه پیشخوان برای شما باز شود.

•	له شام خدا دانشگاه اندهرا	مىستەرمام دانشگاە - گاستان-	
به ۲۷ شهریون ۱۳۹۸	ت میں درسی در میں در		کاربر : خریج ۸ (بر بری کار) بر برگیران خدیت
			🐼 🖈 💷 درون کا درون ک
			کاربر ؟
			شداره دانشجو (×۲۲۴۹۱۰۰۲) (۲) شداره استاد (۲)
			شماره کارمند 🔋
			كليد جستجو
لې رکشت. د ا			د
			جستجر
	انید کننده : دکتر مهدی سیف برقی	سکاه ا	نهیه دننده : مدیریت تحصیلات تکمیلی دانت
	سمت: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه	·	
			تاريخ و امضا
	اریخ و امضا		

	راهنمای درخواست دانشنامه از طریق پیشخوان	عنوان:
دانشکاه الرنبرا	بازنگری : ۰ تاریخ بازنگری:۱۳۹۸/۰۷/۱۴	صفحه 2 از 5 کد: EM-WI-01-01

۳-آیکن درخواست جدید را انتخاب کنید.

-			به نام خدا		
<u> </u>	1744	۱۳۹۸/۰۶/۲۱ دانشگاه الزهرا	سیستم جامع دانشگاهی کلستان – محیط ازمایشی – ۹:۴۳:۴۸ – ′		
انشتاه الزهرا.					یرد : ۵ × منوی کاربر × پیشخوان خدمت
0					🥑 پیشخوان خدمت
			and Could a		Q 443761
	جانه 🗸	جستجو			
	زمان	موضوع	فرستن	💌 عمليات	نشعبى
					ارسال مدارک تحصیلی
			<u> </u>		درخواست استرداد شهريه
				e ī	
			فواست جديد را التخاب تنيد.	ایکن درخ	
			نمایش ۰ - ۰ از ۰ 🗸 50	ام <م صفحه ۱ از ۱ ای ۱	
夷 با زگشت					المراجع

۴-در صفحه باز شده نوع دریافت را دریافت فیزیکی انتخاب کرده سپس روی کلید" ایجاد" کلیک کنید.



۵-از منو مدرک ۱ ، "دانشنامه و ریزنمره" را انتخاب کنید



	راهنمای درخواست دانشنامه از طریق پیشخوان	عنوان:
	بازنگری : ۰	صفحه 3 از 5
دامسكاه الرسرا	تاریخ بازنگری:۱۳۹۸/۰۷/۱۴	کد: EM-WI-01-01

۶- آدرس محل ارسال را تکمیل کنید.

	0	× ایج ای کاهای دریانت مدارک تحمیلی
	^	۷ لد @ شماره دانشجو ۲۰۰۲۳۴۱، ؟؟ نوع دریامت نیزیک ♥
	آدرس ، کد	کارپر مدرک ۱۹ ستگنانه ریپزیمان کا مدرک ۵ مدرک ۲ ستگی ۲ مدرک ۲ کا مدرک ۲ کا مدرک ۲ مد
	پستی و شماره 🚽	منی شریب
	تماس خود را	استان نیان کی گیر (بیزان ۱۹۹۵ کی است) استان میں ایران کی محکم المیان کی استی ال
	دقيق وارد	
	کنید	تقدن : بیش شدارد (۲۰ شدارد ۱۹۸۰ ۲۰ غمراد ۱۹۸۱ ۲۲۰ دورنگار بیش شدارد (۲۰ شدارد می شدارد کاره است است است می می می از می
		ارت ما ما به این مارد بینی بینا بینام در طرائ مع مطور این بینا مارد ارتسان در داشته تطوین این برد. این این بیشی از اعطاق عادر کافل ایت و نزدم از بینکان یا درسان در مان شهر غیر (آدرین شدا) انام و نام هانوادگی گیرده ایل
		تام و نام خانوادگی گیرنده دوم استان ∨ شهر] که پستی
		آديس
شت	۲ دېرې د دېرې کې	تندن : پیش شداره شداره همزاه
		الاستان المسترين ال

۷-پس از تکمیل صفحه گزینه " ایجاد" را کلیک کنید تا پیغام زیر را ببینید.

			×
S	Δ	<u>بلی</u> ۵۵	کاربر : ۵۰ کا مسرر ، مسبو
	~		ا 🔘 نوع دریافت دریانت نیزیکی
		✓ ا مدرک ۵ / ♥	مدرک ۱ دانشنامه و ریزندرات
		✓ درک ۶	کاریز مدرک ۲
			مدرک ۳
		× −	شتصم مدرک ۲
			رسال آدرس ممل ارسال
		تمان ٧ شهر [غيران] (١٩ - ٢٠٠٠) كديستين (١١١١١١١١١	استان
		تېران کوچه خوارزمۍ	
			آدرس
		×	
			بست الکترونیکی
		International Action (1997) International Action International Action Internation Int	تافي شراره
		المحافظ المحافظ المحافظ المحافي المحافي المحافي المحافظ ا	دەرنگار : بىش شمار م
		میدهم در صورت هنج مطور اینجانب مدارش بر ای از این اور ایران این اور ایران ایران ایران ایران ایران ایران ایران ا	وكالت نامه: به افراد ذيل وكالت
		يا درستان در همان شپر هير از آدرين شما)	کاهی است و نهر دوم از بستگان
			نام و نام خانوادگی گیرنده اول ز
			نام و نام خانوادگی گیرنده دوم [
		✓ شهر (۱) کې ښتې (۱)	استان
			آدرس
		شعاره فعراه	تلفن : بیش شماره
	~		
بازگشت	زگشت		Starter March
<u> </u>	-		

۸- سپس به صفحه اصلی واردشده و گزینه "پردازش" را انتخاب کرده تا بتوانید مدارک را بارگذاری کنید.

			• -			•
۱۲۹۸ چهارشنبه ۲۷ شهریور ۱۳۹۸ المالهالشاه		ب موجد. مایشی – ۹:۴۲:۴۸ – ۱۳۹۸/۰۹/۲۷ دانشگاه الزهرا	گاهی گلستان – محیط آن	سیستم جامع دانشگ		کاربر : اعظم پاری خربج ۸ (× سنبه، کاربر (× پیشغوان خدمت)
						🞯 پیشغوان خدمت
	ا هاري	مشم	<u>ة مديد</u>	در خواست		کاربر (۱۸۹۵۵۵ ؟ د
	úlai	Fairea		A 117	Oldos	- ()) - t t
)TQN/+\$/TV - 14:T+	، فارغ التحصیلی(دانشنامه و ریزنمرات) - تابید دانشجو - ۱۳۴۹۱	درخواست مدارك		- * / • • • ? •	ارسال مدارک تحصیلی (۱)
				شاريد	ید پردازش را بف	درغواست استرداد شهریه
للمعالم المعالم			نمایش ۱ - ۱ از ۱	✓ 50 ·	ام در معده 1 ازا ای	
	ے برقی	تائید کنندہ : دکتر مہدی سیف		دانشگاه	صيلات تكميلي	تهیه کننده : مدیریت تح
گاه	لات تکمیلی دانشاً	سمت: معاون آموزشی و تحصیا				
						تاريخ و امضا
		تاريخ و امضا				

	راهنمای درخواست دانشنامه از طریق پیشخوان	عنوان:
دانشكاه الرنبرا	بازنگری : ۰ تاریخ بازنگری:۱۳۹۸/۰۷/۱۴	صفحه 4 از 5 کد: EM-WI-01-01

۹- مدارک خواسته شده را بارگذاری کنید و روی گزینه "اعمال تغییرات" کلیک کنید.

الان المال واليد دان يوند دانم الان الان اليد عبد الى يوند دانم و الان الان اليد عبد الى يوند دانم و الان الان العبد الله الله الله الله الله الله الله الل
 ای از این د تید دارک برزند دانشج ان از این در تید دارک برزند دانشج ان در تند جو ۱۰۰ ۱۰۰ ۱۰ ۱۰ ۱۰ در دانشج اورت از این در تا تعدیک در تاند در تا تعدیک در تا تع
ای از این استانه از از النجر (۱۰۰۳) ۲ (۲) ای از این از از این از ای در از از از از از این از در از از این از
الی خانه داشجو ۲۰۰ ۲۳۲۰ ۲۰ ۲۰ میرک اسال مشاهد و معت استه میزای باشهی کاربر اوع مرک انه مدر بدق به میرک اسال مشاهد و معت استه میاب بروده از بان اسال شناسه آرشیو و میجان مسل انگرویک بارکلری کد رهگیری سامانه سجاد اندر از در فرا در وی گزینه ار سال کلیک کنید تا بتوانید مدر ک مورد نظر را بار گذاری کنید
کارم الکیرویکن بارگذاری کارهگیری سامانه سعد الکیرویکن بارگذاری کارهگیری سامانه سعد الکیرویکن بارگذاری گزینه ارسال کلیک کنید تا بتوانید مدرک مورد نظر را بار گذاری کنید
الکرویک بارگلری کر رهبری سامانه سعاد می ایستین است است از می استین می است است استین موشی استین الکرویکی نامه عدم بدهی به مسوق رفته استین استان ا استان استان است استان استان
مس الکروبکت نامه عدم بدهای به صنوق رفانه ایسان شده از معر داشتو اموزشت در وا روی گزینه ارسال کلیک کنید تا بتوانید مدرک مورد نظر را بار گذاری کنید
روی گزینه ارسال کلیک کنید تا بتوانید مدرک مورد نظر را بار گذاری کنید
روی گزینه ارسال کلیک کنید تا بتوانید مدرک مورد نظر را بار گذاری کنید
روی گزینه ارسال کلیک کنید تا بتوانید مدرک مورد نظر را بار گذاری کنید
روی گزینه ارسال کلیک کنید تا بتوانید مدرک مورد نظر را بار گذاری کنید
روی گزینه ارسال کلیک کنید تا بتوانید مدرک مورد نظر را بار گذاری کنید
روی گزینه ارسال کلیک کنید تا بتوانید مدرک مورد نظر را بار گذاری کنید
روی تریک ارسان میرک بیونید میرو با مورد میرو را بار گذاری کنید
را بار گذاری کنید
ار از من صفحه 1 از (انه از از انه از از ۲ انه از از ۲ انه از ۲ از ۲

۱۰ پس از ارسال مدارک ، آیکن "تائید" و ارسال را از صفحه اصلی انتخاب کنید.

		ان خدمت	× منوی کاریر 🔍 پیشخو کاریر کاریر 🕲 پیشخوان خدمت
جارى	در <u>خواست جدید</u> جستجو		٥١٩٩٨١ .
موضوع ایید دانشجو -	فرستندة فارغ التحصيلي - ن	عملیات 🗧 🗱 📩 🕊	
			ل مذارکه تحمیلی (۱)
	ال" درخواست ,شود.	روی آیکن مشخص شده و زَدن گزینه "تایید و ارسا تایید به کار تابل کارشناس دانش آموختگان ارسال می	با کلیک بر شما جهت

11- پس از ثبت درخواست از مشاهده گردش کار می توانید کار خود را پیگیری کنید.

, ijajletsiids	۱۴:۵۲:۰۲ چهارشنبه ۲۷ شهریور ۱۴:۵۲:۰۳		یم حد سی – ۱۳۹۸/۰۰/۲۷ - دانشگاه الزهرا	به د. ستان – محیط آزمایش	سیستم جامع دانشگاهی گا		کاربر : اعظم پاری خروچ ۸ × سنوی کاربر × بیشغوان خدمت ۱۹۹۰ پیشخوان خدمت
			an Tura		درخواست مديد		کاریر (۵۵۹۶۸ 🕥 شریف پور هانیه
		iles.	5		A117	Oblac	- ()
		1790/+5/77 - 14:7	بیوهی ۱ انتحصیلی(دانشنامه و ریزنمرات) - تایید دانشجو - ۹۴۱۳۲۹۱۰۰۴ -	درخواست مدارك فارغ) a ? a	شخصی (۱) ارسال مدارک تحصیلی (۱)
			_			مشاهده گریش کار	درموست ستردلة مهرية
				ت خود را	ش کار درخواس	نص شده گرد	با کلیک برروی آیکن مشخ
			L		ه کنید.	گیری مشاهد	جهت ره
ر چاپارگشت				نمایش ۱ - ۱ از ۱	50 14	ادو دو مفته 1 از 1 ه سررت پذیرفت.	المؤجنة () المؤلفين والمؤلفين والموافقين والموافقين والموافقين والموافقين والموافقين والموافقين والموافقين والم
			کنندہ : دکتر مہدی سیف برقی	تائيد	شگاه	ت تکمیلی دان	تهیه کننده : مدیریت تحصیلا
		ی دانشگاه	: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیل	سمت			
							تاريخ و امضا
			و امضا	تاريخ			

مه 5 از 5 باز گړی : ۰	عن
EM-WI تاريخ بازنگری:۱۳۹۸/۰۷/۱۴ وا	صف کد: 1-01

- درصورت نقص مدارک، درخواست شما تایید نمی شود و به کارتابل شما باز می گردد
 که با مشاهده ستون توضیحات گردش کار از نقص مدرک خود مطلع خواهید شد.
- ✓ پس از گذشت ۴۰ روز اداری از ثبت درخواست، در صورت کامل بودن مدارک، دانشنامه و ریزنمره شما آماده است با در دست داشتن اصل گواهی موقت مقطع مورد تقاضا، نامه عدم بدهی صندوق رفاه، یک قطعه عکس ۳*۴ ، فیش واریزی به مبلغ ۵۱۰۰۰۰ ریال به حساب معاونت آموزشی دانشگاه(به شماره : ۲۱۷۷۱۲۹۰۰۱۰۹)، اصل نامه انجام کار/عدم کاریابی (مخصوص روزانه ها) به اداره دانش آموختگان تحصیلات تکمیلی مراجعه کنید.

تهیه کننده : مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه	تائید کنندہ : دکتر مہدی سیف برقی
	سمت: معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
تاريخ و امضا	
	تاريخ و امضا